



Schweizer Börsenüberwacher digitalisiert das Geschäft mit DMS und Workflows

Die SIX Exchange Regulation AG (SER) reguliert und überwacht Börsenteilnehmer und Emittenten der Schweizer Börse. Sie schafft so Transparenz und Gleichbehandlung gegenüber allen Marktteilnehmern.

SIX EXCHANGE REGULATION

SIX Exchange Regulation AG
Schweizer Börsenregulator
www.ser-ag.ch

«Mit dem neuen System kann ich mir schnell und einfach einen Überblick über die Arbeiten in den einzelnen Teams verschaffen und bei Informationsanfragen reagieren. Metagon hat uns bei der Auswahl und Einführung der Lösung optimal unterstützt.»

Sabir Sheikh,
Head Listing & Enforcement

Zum Projekt

Potentialanalyse Digitalisierung, Evaluation Enterprise Content Management System, Projektleitung für Einführungsprojekt, Dauer 18 Monate

METAGON

Hardturmstrasse 133
8005 Zürich
metagon.ch
info@metagon.ch
043 299 70 10

Möchten Sie mehr über dieses Projekt erfahren?
Rufen Sie uns an oder schreiben Sie eine E-Mail.
Wir freuen uns über Ihre Anfrage.

Herausforderung

Eine dezentrale Ablage in verschiedenen Datensilos, ein hoch komplexes Berechtigungsmanagement und teils physische Archivierung von Dokumenten kennzeichneten die Ausgangslage der SER. Die Prozesse innerhalb der verschiedenen Fachbereiche waren sehr individuell und wenig automatisiert. Die heterogene Systemlandschaft erschwerte die übergreifende Koordination der Teams.

Lösung

Nach der Analyse der IST-Situation und der Aufnahme der Anforderungen der einzelnen Bereiche in verschiedenen Workshops wurde in einem mehrstufigen Auswahlverfahren ein Enterprise Content Management System inklusive passendem Implementationspartner evaluiert. Mit der Einführung des neuen Systems wird der effiziente und moderne Betrieb über alle Geschäftsprozesse sichergestellt. Die neue Lösung unterstützt die SER auch dabei, die Compliance Vorgaben der SIX Gruppe und die regulatorischen Vorschriften der FINMA umzusetzen.

Resultate

Die Einführung des Enterprise Content Management Systems bietet SER zahlreiche Verbesserungen. Die zentrale Ablage aller Dokumente und deren Anreicherung mit Meta-Daten erleichtern die Auffindbarkeit und Klassifikation von Informationen, bieten klare Strukturen und fördern die Transparenz. Die Informationen für bereichsübergreifende Reportings müssen nun nicht mehr in mühseliger Kleinstarbeit zusammengesucht werden, sondern sind direkt abrufbar. Die digitale Prozesssteuerung über Workflows erlaubt es, die einzelnen Prozessschritte zu standardisieren und lückenlos zu protokollieren. Dies garantiert, dass jederzeit nachvollziehbar ist, wer wann welche Änderung vorgenommen hat und in welchem Schritt sich der Prozess befindet. Die digitale Archivierung der Dokumente erlaubt Kosteneinsparungen im Vergleich zur physischen Archivierung.